

# KULTURROM

## SØKNAD OM UTBETALING AV FORSKUDD

Del 1 av skjemaet skal fylles ut av alle som søker om forskudd. Del 2 skal fylles ut av alle som søker om forskudd til innkjøp for over NOK 100 000. Del 3 skal fylles ut av alle som søker om forskudd til innkjøp for over NOK 500 000.

Saksnummer:	Innvilget tilskuddsramme:
Tilskuddsmottaker:	
Organisasjonsnummer:	

### Søknadssum forskudd:

Det er mulig å søke om inntil 75% av tilskuddet utbetalt som forskudd. Spesifisert ordrebekreftelse eller faktura skal legges ved søknaden og legges til grunn ved beregning av forskuddssum.

### Begrunnelse for søknad om forskudd:

### Andre kommentarer:

### Kontonummer:

### Navn på kontoeier:

Tilskudd utbetales kun til tilskuddsmottaker..

Sluttrapport skal sendes inn senest 3 måneder etter utbetaling av forskudd. Lese mer om rapportering her: <https://www.kulturrom.no/fatt-tilskudd/#utbetaling>

Jeg bekrefter med dette at følgende dokumentasjon er lagt ved søknaden om forskudd: spesifisert faktura eller ordrebekreftelse.

Jeg bekrefter med dette at jeg har nødvendig fullmakt til å søke om forskudd på vegne av Tilskuddsmottaker.

Dato/sted:

Signatur:

---

Navn i blokkbokstaver:

# KULTURROM

## Del 2: Innkjøp over NOK 100 000

Jeg bekrefter med dette at innkjøp er gjort iht. Kulturroms *Krav til innkjøp*.

Beskriv hvordan innkjøpsprosessen er gjennomført:

Oppgi navn på leverandører som ble invitert til å levere tilbud:

Hvilke leverandører leverte tilbud?

Navn på valgt leverandør:

Begrunnelse for valg av leverandør:

Hvordan har innkjøpet sikret en mest mulig effektiv nytte av tilskuddet?:

## Del 3: Innkjøp over NOK 500 000

Jeg bekrefter med dette at valgt leverandør oppfyller Kulturroms kvalifikasjonskrav.