**SØKNAD OM UTBETALING AV FORSKUDD**

Del 1 av skjemaet skal fylles ut av alle som søker om forskudd. Del 2 skal fylles ut av alle som søker om forskudd til innkjøp for over NOK 100 000. Del 3 skal fylles ut av alle som søker om forskudd til innkjøp for over NOK 500 000.

|  |  |
| --- | --- |
| Saksnummer: | Innvilget tilskuddsramme: |
| Tilskuddsmottaker: | |
| Organisasjonsnummer: | |

|  |
| --- |
| Søknadssum forskudd: |

Det er mulig å søke om inntil 75% av tilskuddet utbetalt som forskudd. Spesifisert ordrebekreftelse eller faktura skal legges ved søknaden og legges til grunn ved beregning av forskuddssum.

|  |
| --- |
| Begrunnelse for søknad om forskudd: |

|  |
| --- |
| Andre kommentarer: |

|  |
| --- |
| Kontonummer: |
| Navn på kontoeier: |

Tilskudd utbetales kun til tilskuddsmottaker..

Sluttrapport skal sendes inn senest 3 måneder etter utbetaling av forskudd.  
Lese mer om rapportering her: [www.kulturrom.no/veiledning/#rapport](http://www.kulturrom.no/veiledning/#rapport)

Jeg bekrefter med dette at følgende dokumentasjon er lagt ved søknaden om forskudd: spesifisert faktura eller ordrebekreftelse.

Jeg bekrefter med dette at jeg har nødvendig fullmakt til å søke om forskudd på vegne av Tilskuddsmottaker.

Dato/sted:

Signatur:

Navn i blokkbokstaver:

**Del 2: Innkjøp over NOK 100 000**

Jeg bekrefter med dette at innkjøp er gjort iht. Kulturroms *Krav til innkjøp.*

|  |
| --- |
| Hvilke leverandører ble invitert til å levere tilbud:  1. [Navn på leverandør]  2. [Navn på leverandør]  3. […] |
| Hvilke leverandører leverte tilbud?  1. [Navn på leverandør]  2. [Navn på leverandør]  3. […] |
| Navn på valgt leverandør: |
| Begrunnelse for valg av leverandør: |
| Begrunnelse for hvorfor valgt gjennomføring er den mest mulig effektive nytten av tilskuddet: |

**Del 3: Innkjøp over NOK 500 000**

Jeg bekrefter med dette at valgt leverandør oppfyller Kulturroms kvalifikasjonskrav.

Dato/sted:

Signatur:

Navn i blokkbokstaver: